

変更届出書

記入例

規定により、変更後30日以内に届出書を提出することになっています。

登録年月日
登録番号

令和●年●月●日
平成△年△月△日
処●●●-●●●●

《履歴事項全部証明書に記載の住所》

届出者

■■株式会社
代表取締役 ●●●●

東北地方整備局長 殿

下記のとおり、

- (1)商号又は名称—(2)営業所の名称又は所在地—(3)資本金額 (4)役員の氏名 —(5)個人の氏名—(6)支配人の氏名
- (7)下水道処理施設管理技士の氏名

について変更があったので、下水道処理施設維持管理業者登録規程第8条第1項の規定により届け出ます。

記

届出事項	変更前	変更後	変更年月日	備考												
資本金	500万円	1,000万円	令和●年●月●日													
役員の就任	—	●● ●●(氏名)	令和●年●月●日	取締役												
役員名の変更	○○ ○○(氏名)	●● ●●(氏名)	令和●年●月●日	代表取締役												
《届出事項の項目》 ・商号又は名称 ・営業所名称の変更 ・営業所の新設 ・営業所の閉鎖 ・営業所の所在地 ・資本金額 ・役員の退任 ・役員の就任 ・役職の変更 ・役員名の変更 ・個人の氏名 ・支配人の氏名 ・下水道処理施設管理技士の変更 ・下水道処理施設管理技士の就任 ・下水道処理施設管理技士の退任	<p>役員の変更は、変更前と変更後に、全員を対比して記載して下さい。※役員数が多い場合は別紙(任意様式)に対比表を記載して添付すること可。</p> <table border="1"> <tr> <td>届出事項</td> <td>変更前</td> <td>変更後</td> </tr> <tr> <td>(届出事項欄は空欄)</td> <td>A氏</td> <td>A氏</td> </tr> <tr> <td>役員の就任</td> <td>—</td> <td>B氏</td> </tr> <tr> <td>役員名の変更</td> <td>C氏</td> <td>D氏</td> </tr> </table>			届出事項	変更前	変更後	(届出事項欄は空欄)	A氏	A氏	役員の就任	—	B氏	役員名の変更	C氏	D氏	<p>変更届出書の記載内容について説明できる方を記載して下さい。指摘事項の連絡先となります。</p>
届出事項	変更前	変更後														
(届出事項欄は空欄)	A氏	A氏														
役員の就任	—	B氏														
役員名の変更	C氏	D氏														
	は、 変更の行われた年月日を記載すること。	変更に係る事項のみに限定せず、全体について「変更前」と	取扱い責任者 所属・氏名	○○部 ○○ ○○												
	こと。 別紙(任意様式)を添付すること。		電 話 番 号	123-456-7890												